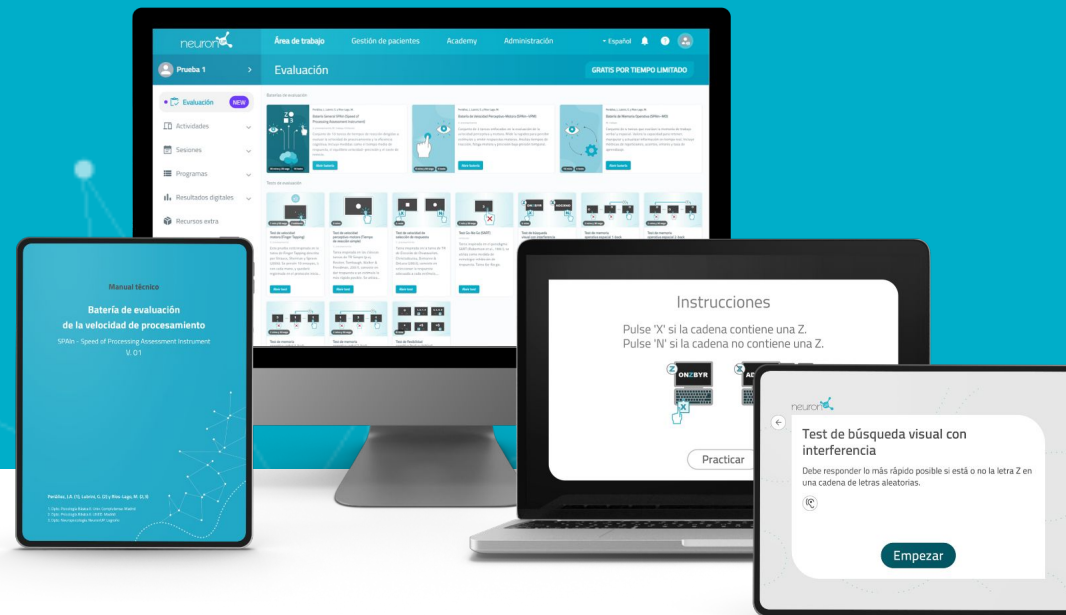




Manual do Usuário

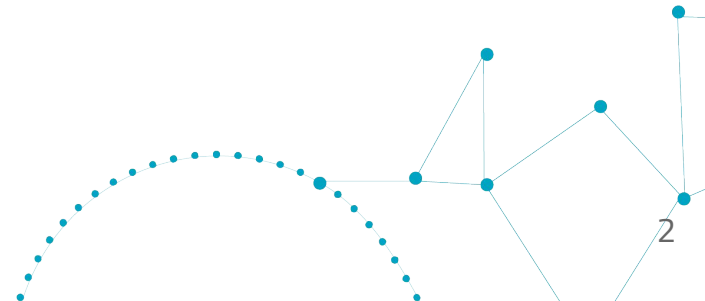
NeuronUP Assessment



CONTROLO DE VERSÕES			
Versão	Data	Revisão	Estado
1.0	11.02.2026	Criação do documento.	Em vigor

Antes de utilizar este documento, certifique-se de que está consultando a versão mais atualizada do mesmo.

Data de publicação: 11 de fevereiro de 2026.



Requisitos do Sistema

Navegador web: O NeuronUP validou o seu funcionamento no navegador Google Chrome em versões atualizadas.

Outros navegadores, como Mozilla Firefox, Edge ou Safari, podem apresentar algum tipo de anomalia não detetada nos testes de validação.

Configuração do navegador: Para que a plataforma funcione corretamente, é necessário que o navegador tenha o JavaScript ativado.

É recomendável aceitar cookies e permitir o uso de armazenamento local (localStorage), onde serão guardadas as preferências do usuário e outros dados da sessão.

A plataforma não apresenta publicidade; no entanto, necessita comunicar-se com serviços externos (registro de erros, métricas de utilização, etc.). Alguns bloqueadores de anúncios ou rastreadores podem impedir essas conexões. Caso seja detetado um funcionamento anômalo, recomendamos autorizar o domínio do NeuronUP no bloqueador.

Conectividade à Internet: Para uma experiência fluida, recomenda-se uma velocidade mínima de 10 Mbps de download e 5 Mbps de upload por usuário. No caso de acessos simultâneos a partir de um mesmo centro de trabalho, essa velocidade deve ser aumentada proporcionalmente ao número de usuários concorrentes.

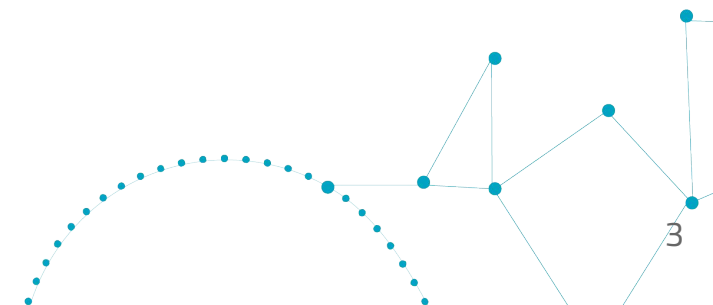
Aconselha-se uma ligação estável, preferencialmente fibra ótica ou ADSL, para garantir a continuidade do serviço e minimizar interrupções.

Existem atividades com elevada carga de conteúdo adicional, como jogos e fichas digitais que incluem imagens, áudios ou vídeos. O tempo de espera até a carga completa da atividade pode aumentar se a velocidade da conexão à internet for reduzida ou se o hardware do seu computador não for suficientemente potente.

Tipo de Dispositivo: A plataforma está otimizada para computadores de mesa, portáteis e tablets. O seu funcionamento também foi validado em ecrãs interativos de até 65 polegadas.

O NeuronUP implementa um design web responsivo (Responsive Design). Algumas funcionalidades podem requerer um processador Dual-Core ou superior e 4 GB de RAM ou mais para garantir uma experiência fluida.

Software Adicional: O NeuronUP gera documentos em formato PDF, pelo que se recomenda a instalação de um leitor específico para este tipo de ficheiros.





Precauções

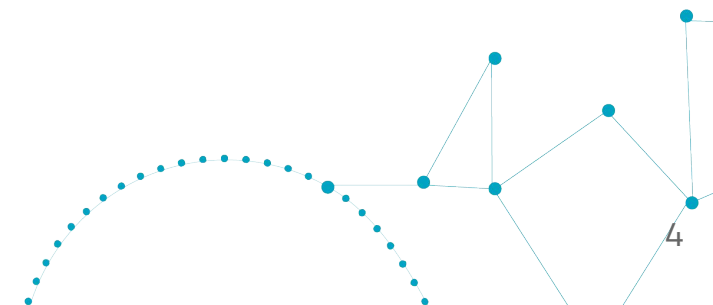
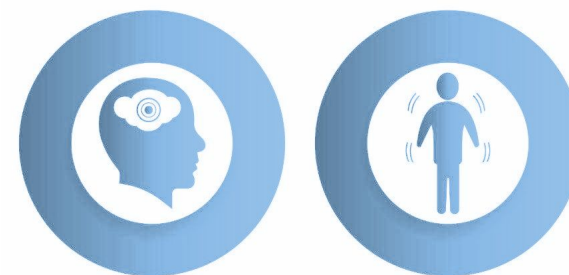
Precauções

Usuários com epilepsia fotossensível diagnosticada ou suspeita só podem utilizar o software **sob a supervisão de profissionais** ou de um cuidador responsável.

Algumas pessoas são sensíveis a luzes intermitentes, piscantes ou a padrões geométricos e podem sofrer crises epiléticas.

Se o usuário **apresentar mal-estar**, alterações visuais ou convulsões, deve interromper o treino imediatamente e consultar um médico.

Avalie se é necessário que o usuário **faça pausas durante as sessões** para evitar fadiga mental.



Informações de contato

Assistência e suporte

Assistência para problemas técnicos ou dúvidas sobre o funcionamento do NeuronUP:

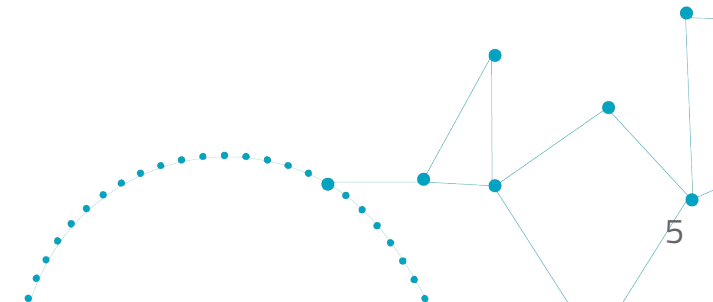
- **Telefone:** +55 (11) 952135724
- **Correio eletrônico:** neuronup.br@neuronup.com

Contacto do fabricante: NeuronUP SL.

- **Endereço:** Rua Piqueras 31, 5º andar, 26006 Logroño. La Rioja, Espanha.
- **Telefone:** + 34 941 28 72 38
- **Correio eletrônico:** gestion@neuronup.com

Contacto para proteção de dados (DPO)

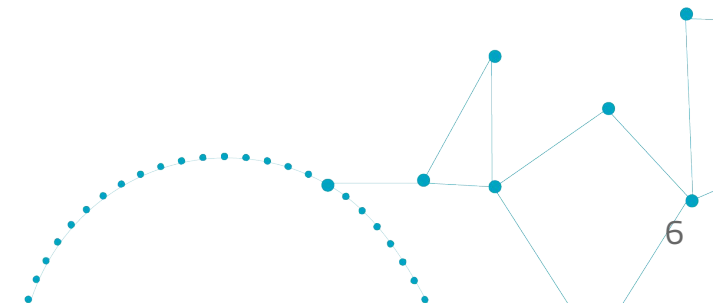
- **Telefone:** + 34 941 28 72 38
- **Correio eletrônico:** lop@neuronup.com



Como utilizar o NeuronUP Assessment?

Este manual fornece informações sobre os seguintes tópicos:

1. A plataforma: como acessar, informações gerais, módulos
2. Criar e configurar um perfil profissional
3. Criar e usar um perfil de usuário profano (para gerenciamento de usuários/pacientes/alunos)
4. Teste de avaliação
5. Baterias de avaliação
6. Resultados obtidos
7. Relatórios
8. Recurso de apoio



1. A plataforma

Como acessar, informações gerais, módulos

Como acessar ao NeuronUP

The screenshot shows the NeuronUP login interface. At the top is the NeuronUP logo and the word "Entrar". Below are two input fields: "Usuário/E-mail *" and "Senha *". The "Senha *" field has a toggle icon. Below these fields is a link "Você esqueceu sua senha?". A blue "ENTRAR" button is below the link. At the bottom, there is a link "Você ainda não trabalha com a NeuronUP? Teste gratuito da NeuronUP". At the very bottom, there are links for "Política de privacidade", "Aviso legal", "Política cookies", and "Condições de serviço". A footer note says: "Quando trabalhar em vários computadores, certifique-se de sair da conta ao terminar. Isso protegerá sua conta e reduzirá problemas causados por conexões múltiplas."

E-mail →

Senha →

Recuperar a senha →

Para acessar ao NeuronUP, é necessário iniciar sessão em <https://app.neuronup.com/>.

Para isso, são necessárias as credenciais com as quais está registado (**e-mail** e **senha**).

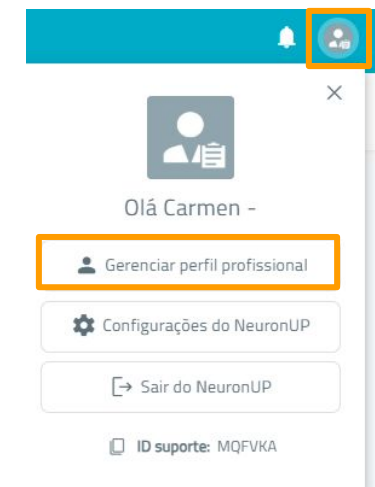
Caso se esqueça da palavra-passe, poderá recuperá-la através do link "**Esqueceu-se da sua senha?**", localizado acima do botão "**Iniciar sessão**".



É **fundamental não compartilhar senha** para garantir a confidencialidade tanto do profissional como dos usuários com os quais trabalha.

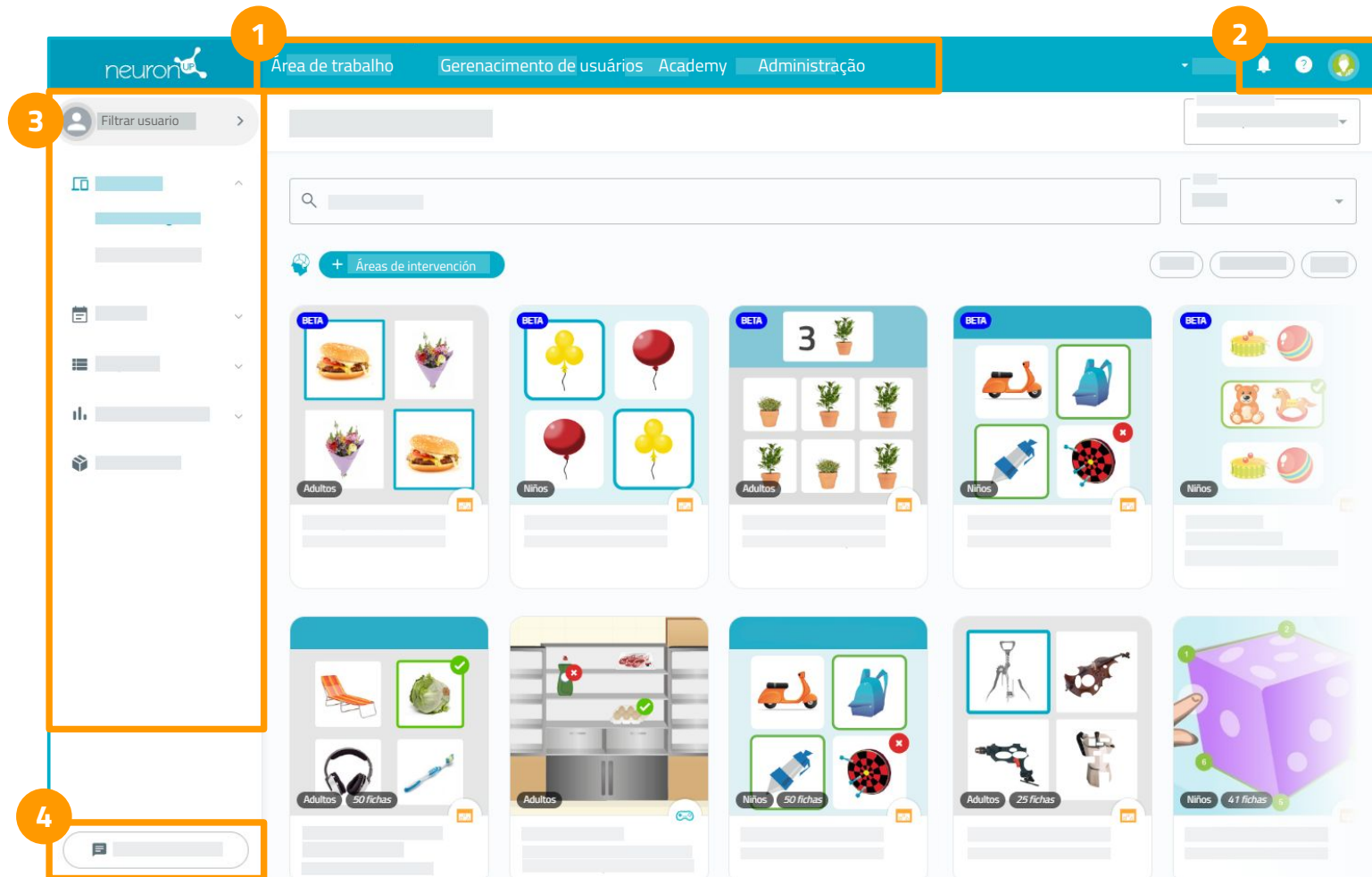
Se houver suspeita de que outra pessoa teve acesso à palavra-passe, ela pode ser alterada a partir do perfil do profissional.

Para isso, aceda à secção "Gerir perfil profissional" clicando na sua foto de perfil.



NeuronUP Rehab

INFORMAÇÕES GERAIS



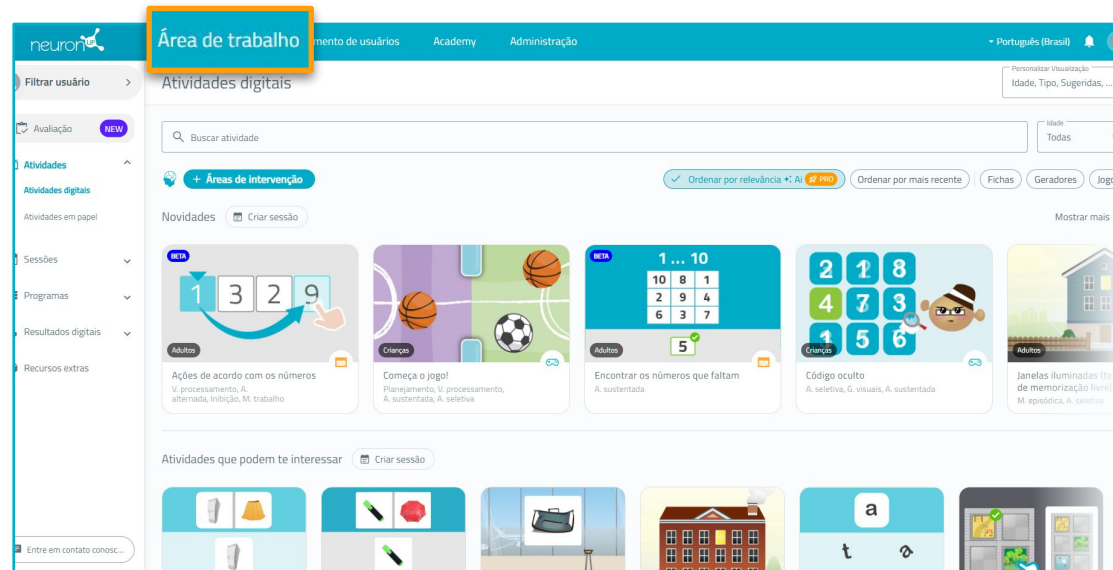
O ecrã e o menu lateral apresentam diferentes secções, áreas ou opções consoante o módulo selecionado.

1. Módulos da plataforma
2. Notificações, perguntas frequentes, acesso direto ao perfil profissional e **configurações do NeuronUP**.
3. Menu lateral
4. Conversar com o suporte

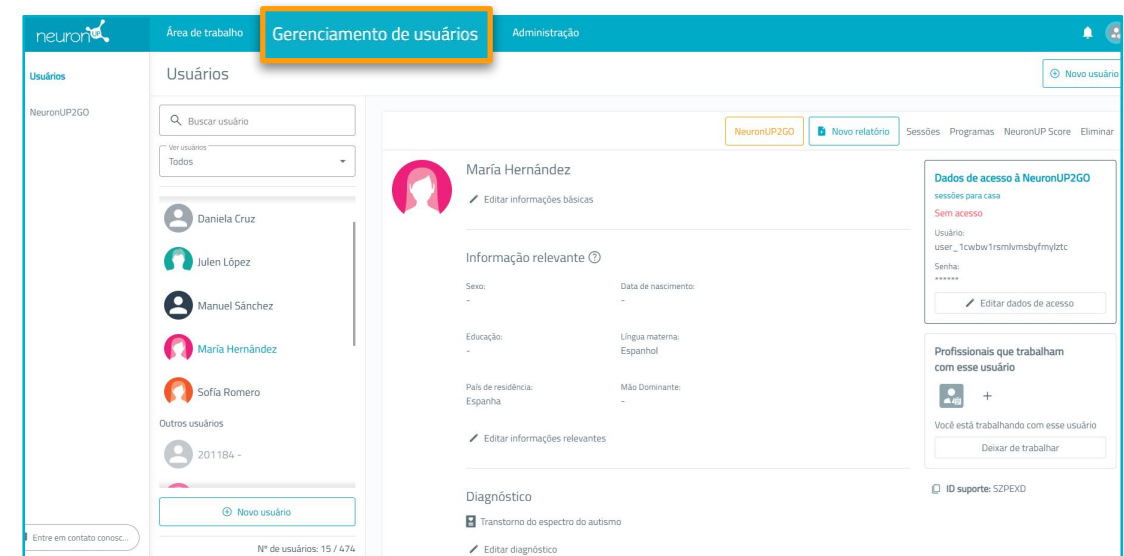
Nas páginas seguintes, são descritos em detalhe os diferentes módulos disponíveis no NeuronUP Rehab.

NeuronUP Rehab

MÓDULOS DE LA PLATAFORMA



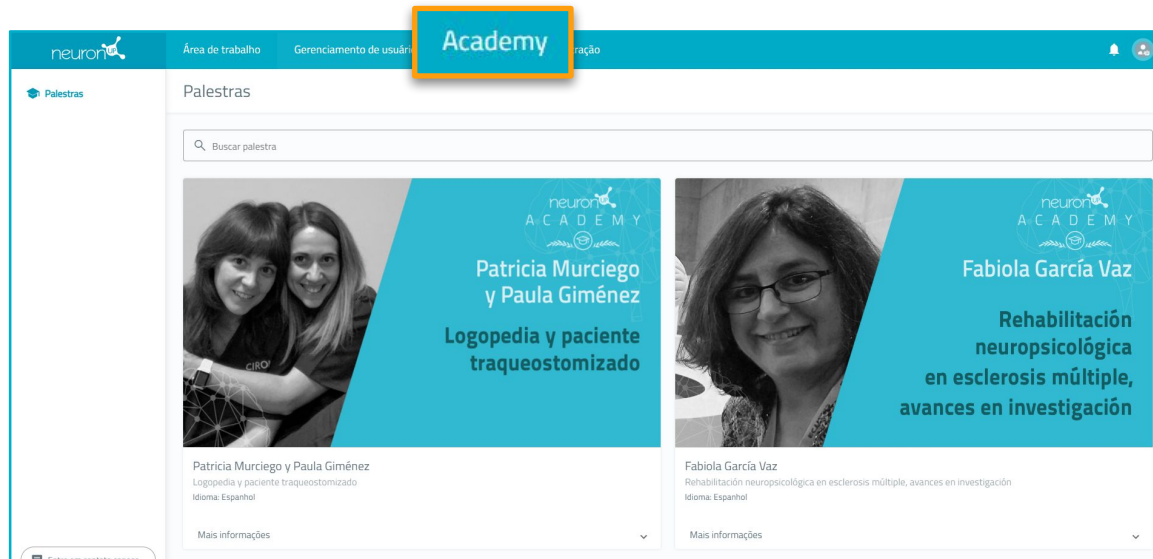
Área de trabalho: módulo principal do NeuronUP Rehab, onde são apresentadas as atividades disponíveis para serem utilizadas durante as intervenções.



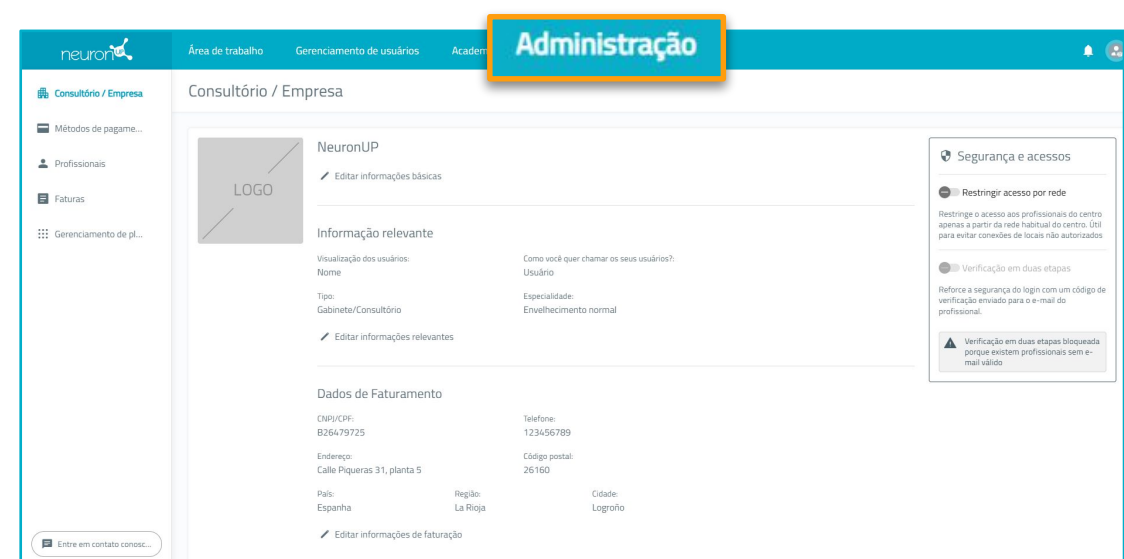
Gestão de usuários: módulo onde são exibidos os usuários ou pacientes registados no perfil do profissional, bem como aqueles partilhados com outros colegas.

NeuronUP Rehab

MÓDULOS DA PLATAFORMA



Academy: módulo que contém vídeos de formação ministrados por especialistas, com o objetivo de manter o profissional permanentemente atualizado.



Academy: módulo que contém vídeos de formação ministrados por especialistas, com o objetivo de manter o profissional permanentemente atualizado.

Apresenta informações do centro, métodos de pagamento associados à conta, a lista de profissionais do centro, as faturas do NeuronUP e a gestão do plano atual.

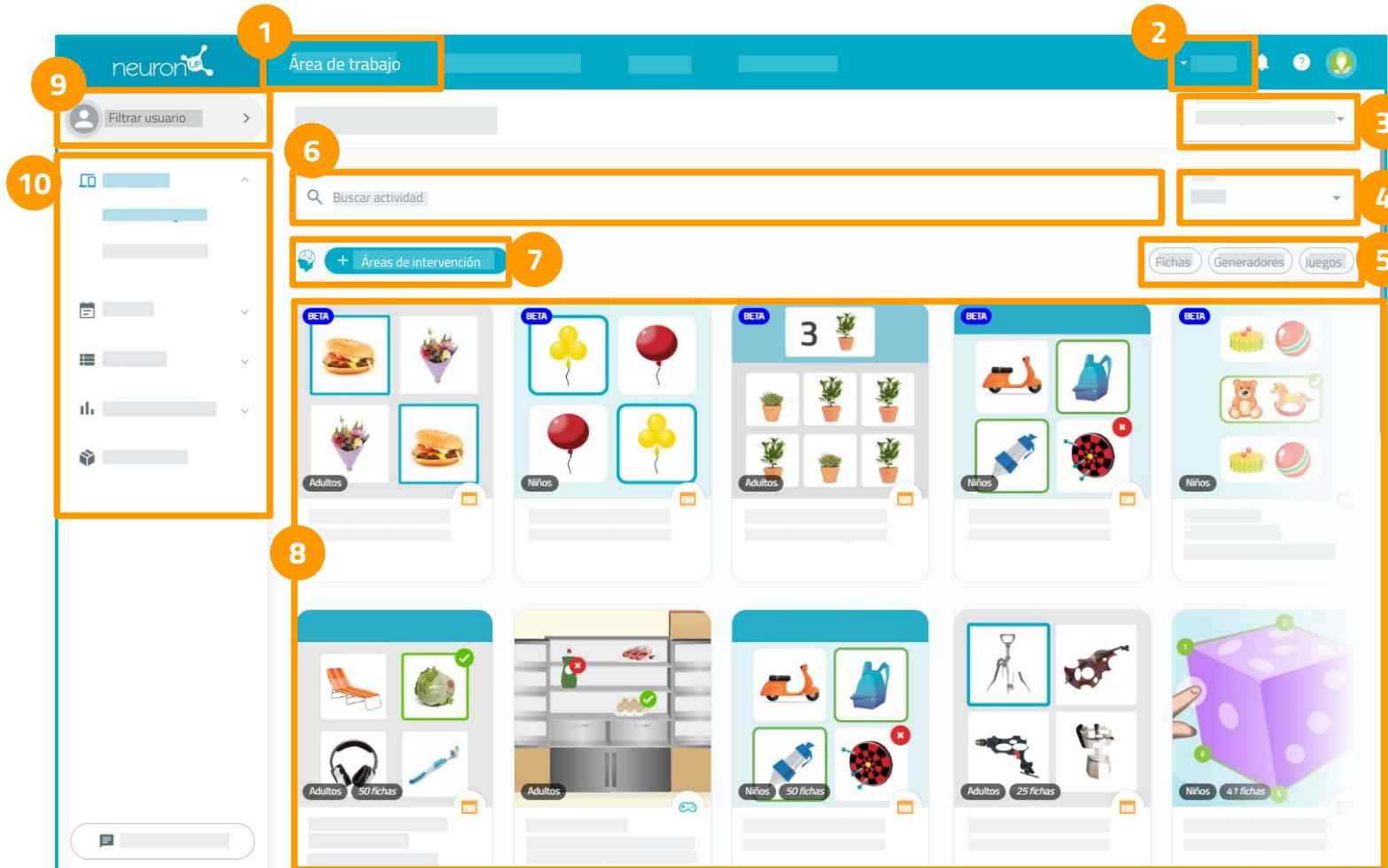
Para mais informações, consulte a seção *Administração* deste manual.

Módulo: Área de trabalho



Área de trabalho do NeuronUP

1. VISÃO GERAL



1. Módulo “Área de trabalho”

Na área de trabalho é possível visualizar o seguinte:

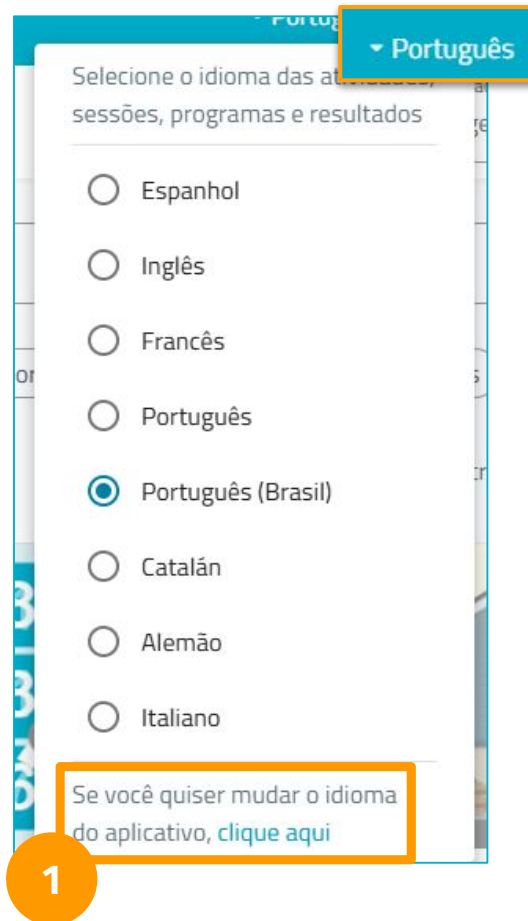
2. Idioma das atividades
3. Vista personalizada
4. Filtro de idade
5. Tipos de atividades
6. Motor de busca de atividades
7. Filtro por áreas de intervenção
8. Lista de atividades

Menu lateral:

9. Filtro por usuário
10. Tipo de conteúdos: atividades, sessões, programas, resultados digitais e recursos extra

Área de trabalho do NeuronUP

2. IDIOMA DAS ATIVIDADES, NOTIFICAÇÕES, PERGUNTAS FREQUENTES E PERFIL DO PROFISSIONAL



A partir deste menu suspenso, é possível alterar o **idioma das atividades do NeuronUP**.

Para alterar o **idioma de toda a plataforma**, clique no link localizado no final (1) e selecione o idioma no qual deseja visualizar toda a interface.

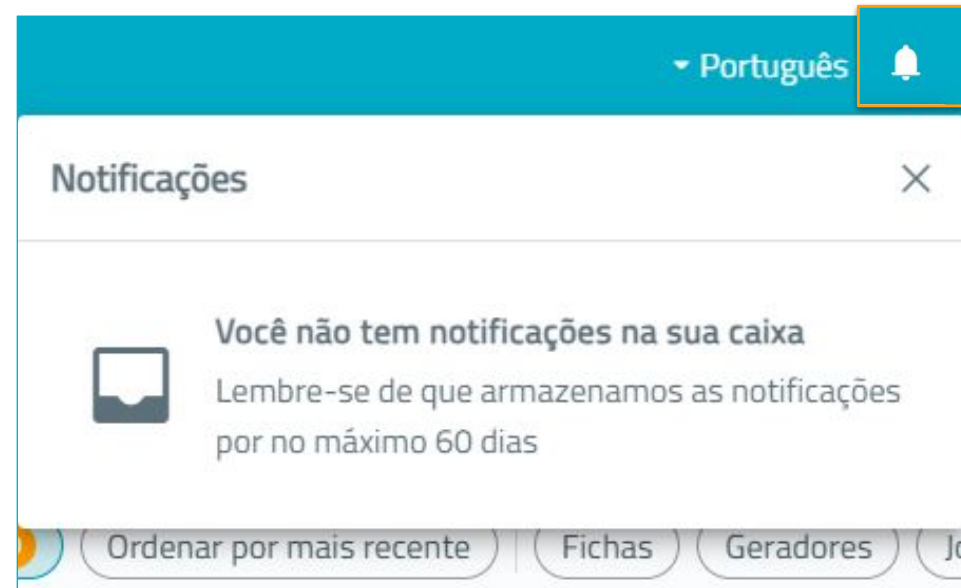
O idioma do conteúdo só pode ser alterado nesta aba.

O idioma do NeuronUP pode ser modificado:

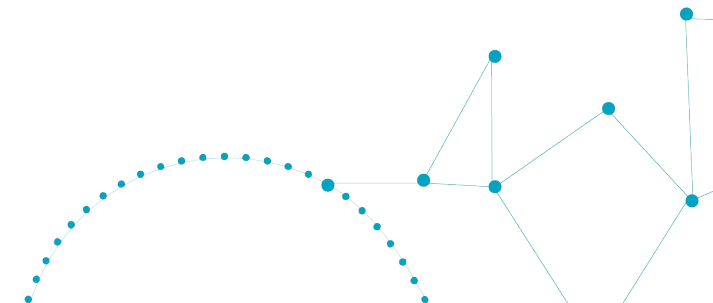
- através do link (1),
- a partir das configurações do NeuronUP,
- e pelo perfil do profissional, que veremos nas seções seguintes.

Área de trabalho do NeuronUP

2. IDIOMA DAS ATIVIDADES, NOTIFICAÇÕES E PERFIL DO PROFISSIONAL



Na secção de notificações, pode receber alertas provenientes dos seus usuários e da própria plataforma.



Área de trabalho do NeuronUP

2. IDIOMA DAS ATIVIDADES, NOTIFICAÇÕES E PERFIL DO PROFISSIONAL



Gerir o perfil do profissional permite-lhe:

- alterar a sua **senha**,
- **adicionar informações básicas** ao seu perfil, como o seu nome,
- incluir **informações relevantes**, por exemplo, a sua especialidade,
- e adicionar ou remover os **usuários com os quais trabalha**.

Na configuração, poderá alterar o **idioma da plataforma**, **mudar o tema** para claro, escuro ou alto contraste e consultar as **informações legais do NeuronUP**.

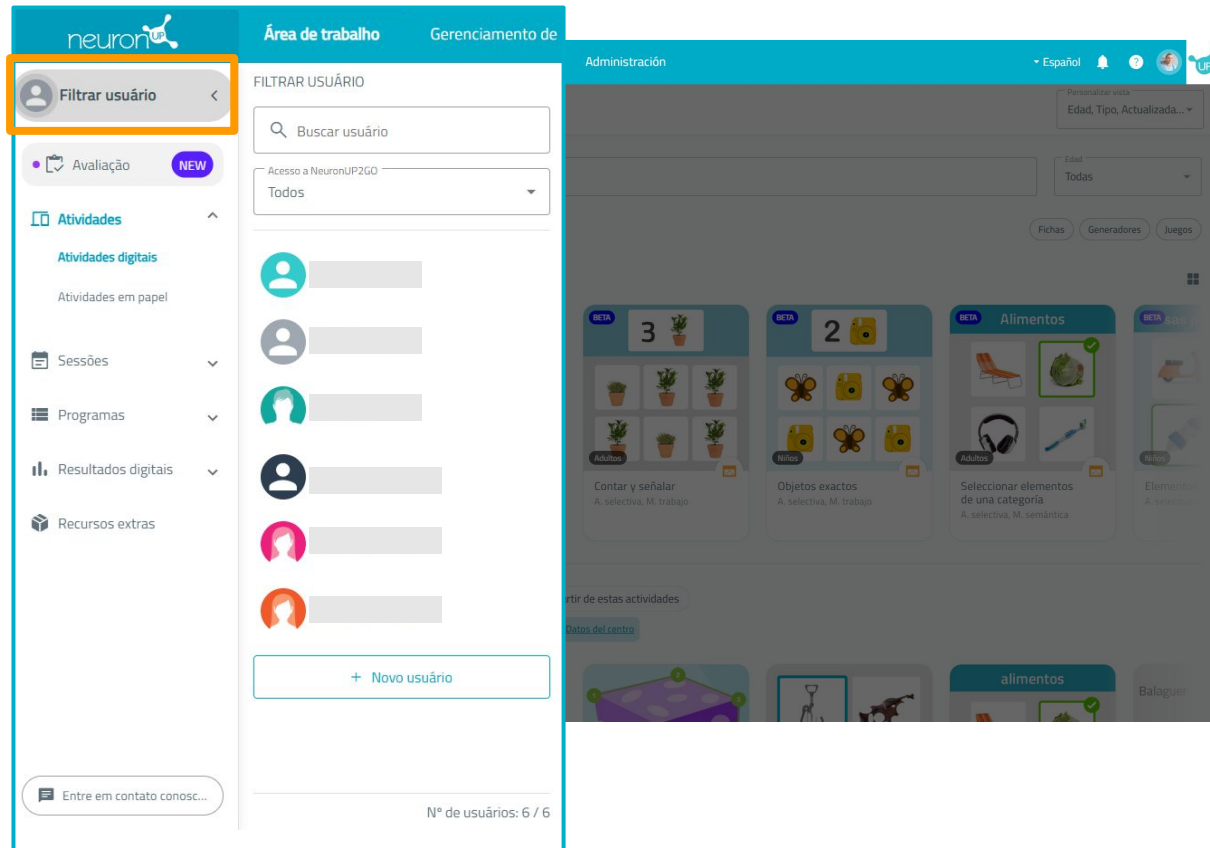
É muito importante que, sempre que finalizar o seu trabalho, **encerre a sessão** para não comprometer a segurança dos seus dados e dos dados dos seus usuários.

O **identificador de suporte** irá ajudar-nos a identificá-lo sem necessidade de fornecer dados sensíveis.

Mais detalhes podem ser encontrados nas páginas de *Criar e configurar um perfil profissional*.

Área de trabalho do NeuronUP

8. FILTRO POR USUÁRIO



É importante **filtrar o usuário** e **selecionar o perfil** correspondente para que os **resultados** de cada intervenção sejam registados corretamente e seja possível realizar um acompanhamento do uso do usuário.

Desta forma, a **evolução do usuário** é refletida nos gráficos do seu NeuronUP Score, permitindo-lhe ajustar melhor as intervenções às suas necessidades.

Para filtrar por usuário, certifique-se de que criou previamente o seu perfil (consulte a secção "*Criar e utilizar um perfil de usuário leigo*").

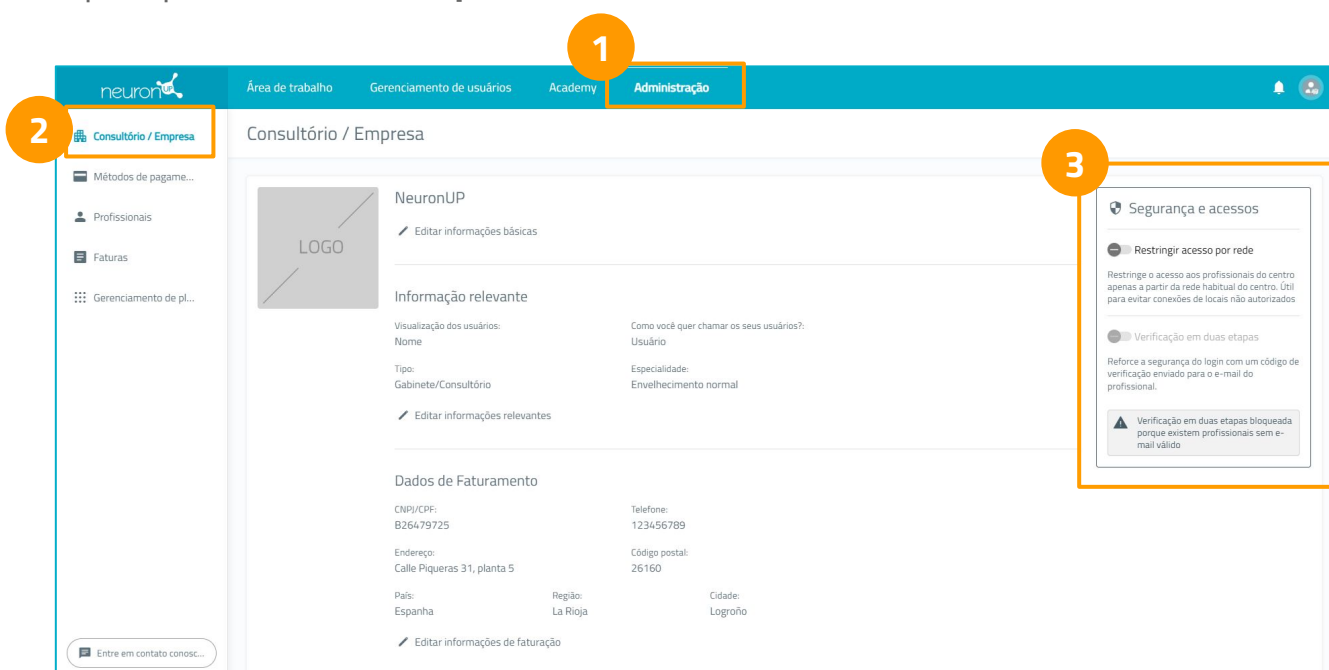
Módulo: Administração



Módulo de Administração

1. CENTRO / EMPRESA

O módulo de Administração (1) está disponível exclusivamente para **profissionais com perfil de administrador**.



Na secção centro/empresa (2), encontra toda a informação relacionada com o centro, incluindo:

- **informações relevantes,**
- **dados de faturação,**
- **e os responsáveis.**

Essas informações podem ser modificadas a qualquer momento.



Pode **reforçar a segurança** de acesso ao NeuronUP, restringindo o acesso por endereço IP e ativando a verificação em dois passos para os seus profissionais (3).

Para ativar a verificação em dois passos, é essencial que todos os **perfis profissionais** tenham um **e-mail válido**, que permita a sua **identificação** no momento de aceder ao NeuronUP.

Módulo de Administração

1. CENTRO / EMPRESA

The screenshot shows the NeuronUP Admin interface. The top navigation bar includes 'Área de trabalho', 'Gerenciamento de usuários', 'Academy', and 'Administração' (highlighted with an orange box). The left sidebar lists 'Consultório / Empresa', 'Métodos de pagamento...', 'Profissionais', 'Faturas', and 'Gerenciamento de pl...'. The main content area is titled 'Consultório / Empresa' and contains a 'NeuronUP' section with a 'LOGO' placeholder and an 'Editar informações básicas' link. Below this is the 'Informação relevante' section, which includes a table with columns for 'Visualização dos usuários:' and 'Como você quer chamar os seus usuários?'. The table has rows for 'Nome' and 'Usuário'. The 'Tipo' is 'Gabinete/Consultório' and the 'Especialidade' is 'Envelhecimento normal'. An orange box highlights the 'Editar informações relevantes' link. Below this is the 'Dados de Faturamento' section. A modal titled 'Editar informações relevantes' is open, showing a form with the following fields: 'Visualização dos usuários' (dropdown), 'Nome' (text input), 'Como você quer chamar os seus usuários?' (dropdown), 'Usuário' (text input), 'Tipo' (dropdown), 'Gabinete/Consultório', 'Especialidade' (dropdown), 'Envelhecimento normal', and a 'Guardar' button. The modal is numbered 1 and 2.

1

2

No NeuronUP Rehab, pode escolher como denominar os **perfis** das pessoas sobre as quais irá intervir (2):

- **usuários,**
- **pacientes,**
- **ou alunos.**

Neste manual, referimo-nos a esses perfis simplesmente como **usuários**.

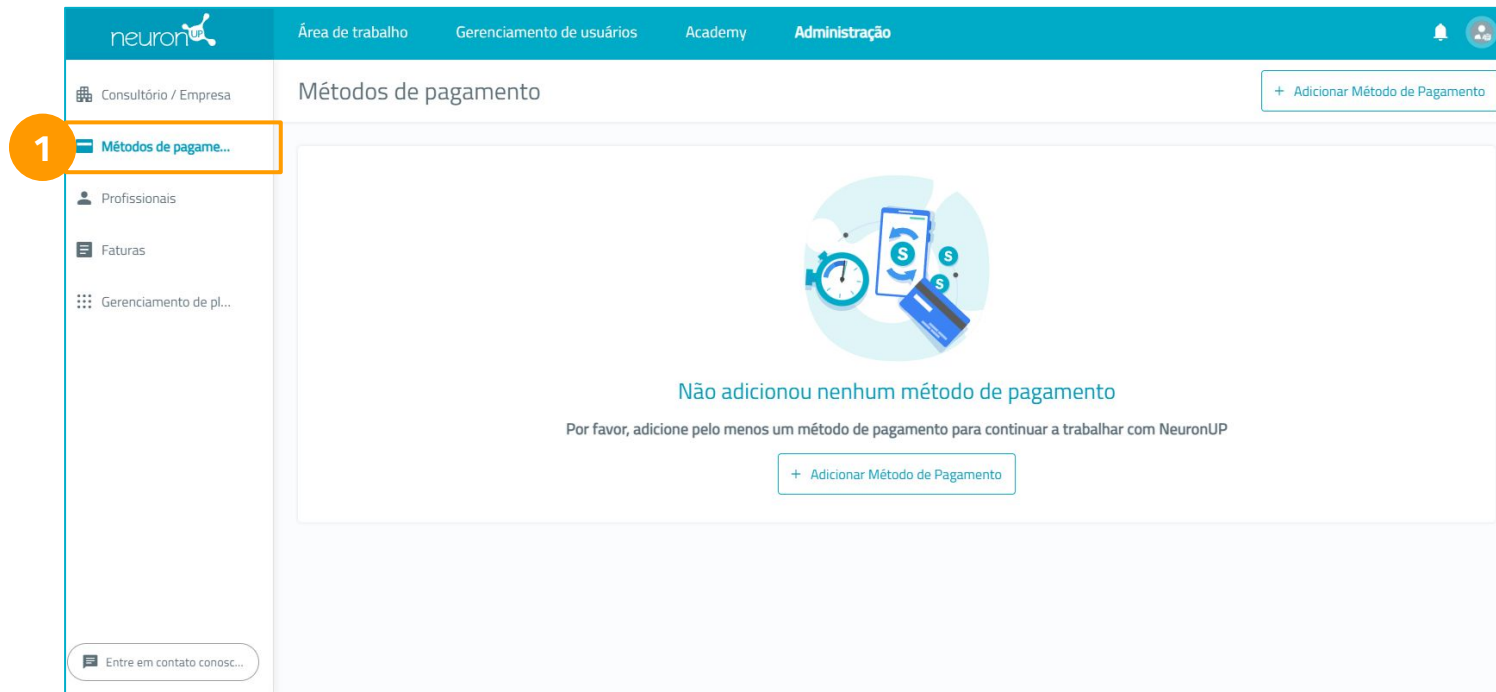


Pode identificar os seus usuários (1) por:

- dados pessoais, **nome** e **sobrenome**,
- ou mantê-los anonimizados por **código** (2).

Módulo de Administração

2. MÉTODO DE PAGAMENTO



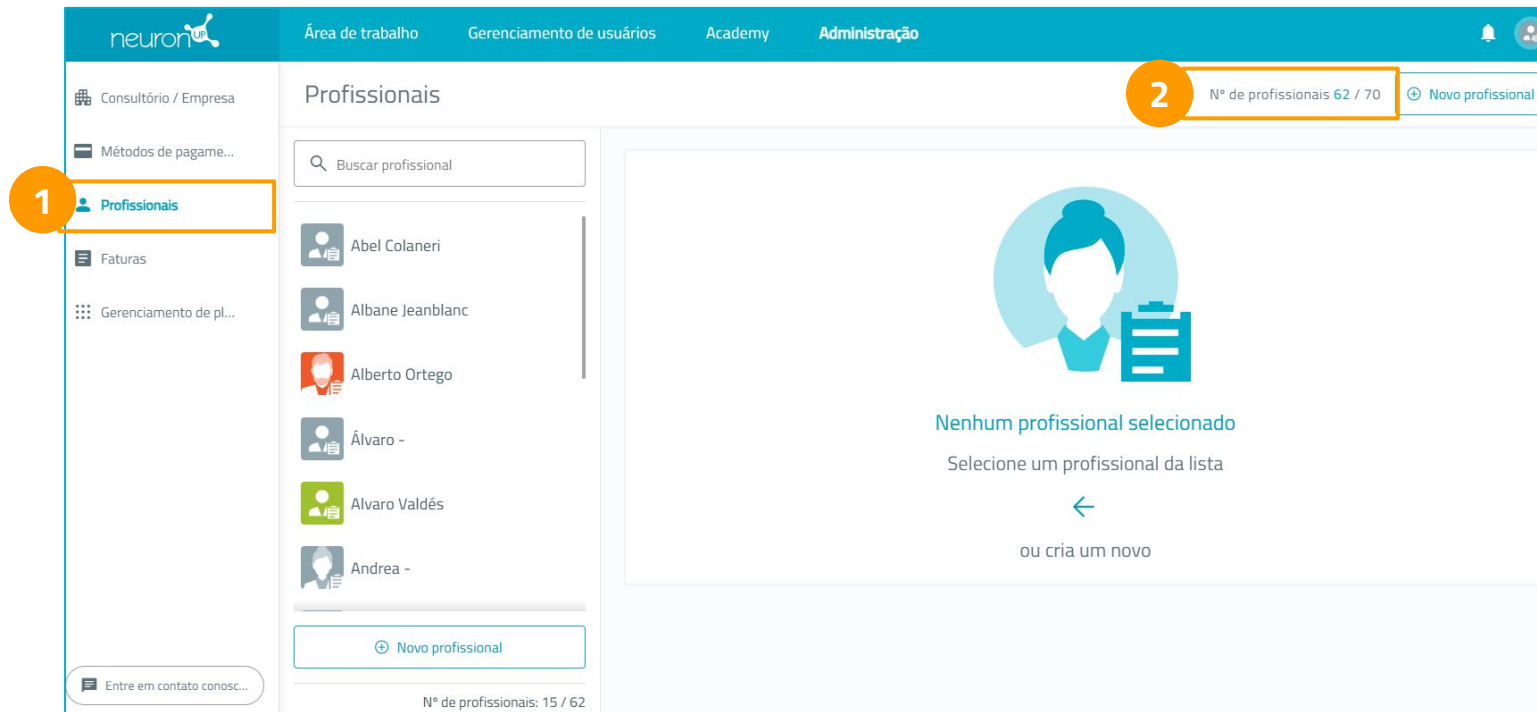
Para realizar pagamentos de forma automática, nesta secção (1), pode adicionar o **método de pagamento** que melhor lhe convier.

No NeuronUP, pode efetuar pagamentos automáticos através de cartão, PayPal e Débito Direto SEPA.

O método de pagamento pode ser modificado ou eliminado a qualquer momento.

Módulo de Administração

3. PROFISSIONAIS



A partir da seção **Profissionais** (1), pode criar e visualizar os perfis dos profissionais que trabalham no centro.

A criação de perfis independentes permite que cada profissional disponha do seu **próprio espaço de trabalho, separado e personalizado**.

Dependendo do plano contratado, poderá existir um **limite de perfis** de profissional. Pode consultar os lugares livres e/ou ocupados através do indicador (2).

Aprenda a gerir os perfis de profissionais na secção "*Criar e configurar um perfil profissional*" apresentada mais adiante.

Módulo de Administração

4. FATURAS

The screenshot displays the 'Faturas' (Invoices) section within the NeuronUP Administration Module. The interface includes a sidebar with navigation options, a top navigation bar, and a main content area with a table of invoices. Three orange callout boxes with numbers 1, 2, and 3 highlight specific features:

- 1: Points to the 'Faturas' menu item in the sidebar.
- 2: Points to the 'Faturas' tab in the top navigation bar.
- 3: Points to the 'Meses NeuronUP2GO designados' tab in the top navigation bar.

The main content area shows a search bar labeled 'Buscar fatura' and two date filters: 'Data de início' (01/07/2025) and 'Data de finalização' (31/01/2026). Below these is a table with the following columns: Data, Profissional, Usuário, and Meses.

Data	Profissional	Usuário	Meses
13 de jan. de 2026 13:33:13			1
13 de jan. de 2026 10:03:55			1
17 de dez. de 2025 15:39:58			1
10 de dez. de 2025 12:09:25			2
25 de nov. de 2025 17:47:26			1
19 de nov. de 2025 12:36:46			1

Na seção **Faturas** (1), é possível consultar e filtrar as faturas emitidas pelo NeuronUP (2).

Na aba **Meses de NeuronUP2GO atribuídos** (3), são apresentados todos os acessos que os profissionais atribuíram aos seus usuários para que realizem as suas intervenções a partir de casa.

Módulo de Administração

5. GESTÃO DE PLANOS

The screenshot displays the 'Gerenciamento de planos' (Plan Management) interface within the NeuronUP Administration Module. The top navigation bar includes 'Área de trabalho', 'Gerenciamento de usuários', 'Academy', and 'Administração'. The left sidebar contains links for 'Consultório / Empresa', 'Métodos de pagame...', 'Profissionais', 'Faturas', and 'Gerenciamento de pl...' (highlighted with an orange box and a red circle containing the number 1). The main content area is titled 'Gerenciamento de planos' and features a section for 'Inscrição atual' (Current Subscription) under the heading 'Meus planos' (My plans). The 'Premium License (Grátis)' (Free) plan is listed, containing 'Adultos + Kids digital', 'Adultos + Kids em papel', and '10 profissionais'. Below this, '60 profissionais extras (Grátis)' (Free) and 'Test NeuronUP (Extra) (Grátis)' (Free) are also listed. A right-hand panel titled 'Em que podemos ajudar?' (How can we help you?) provides contact information: WhatsApp (+34 649 46 40 94), Phone (+34 649 46 40 94), Email (neuronup.br@neuronup.com), and a chat link 'Entre em contato conosco pelo chat'.

Na seção **Gestão de planos** (1), encontra toda a informação sobre o seu plano do NeuronUP.

Pode editar ou modificar o plano com o qual trabalha no NeuronUP.

2. Criar e configurar um perfil profissional

Tipos de perfis profissionais do NeuronUP

Empregado

O perfil de empregado tem **acesso ao conteúdo** necessário para realizar as suas intervenções, mas não pode efetuar compras a partir da aplicação nem gerir os perfis de outros profissionais.

Este perfil não tem acesso ao separador Administração no NeuronUP.

Administrador

O perfil de administrador tem **acesso apenas ao módulo de Administração**.

A partir deste módulo, pode realizar compras, modificar planos, consultar faturas, adicionar métodos de pagamento e gerir profissionais.

Administrador + Empregado

O perfil administrador + empregado reúne ambos os papéis e pode realizar **todas as ações disponíveis**.

Área de Administração

CRIAR UM PERFIL PROFISSIONAL

The screenshot displays the NeuronUP administration interface. The top navigation bar includes 'Área de trabalho', 'Gerenciamento de usuários', 'Academy', and 'Administração'. The left sidebar contains 'Consultório / Empresa', 'Métodos de pagame...', 'Profissionais' (highlighted with a red circle and the number 1), 'Faturas', and 'Gerenciamento de pl...'. The main content area is titled 'Profissionais' and shows a list of professionals: Abel Colaneri, Albane Jeanblanc, Alberto Ortego, Álvaro -, Alvaro Valdés, and Andrea -. A red circle with the number 2 highlights the 'Novo profissional' button at the bottom of the list. A modal form titled 'Novo profissional' is open, showing three steps: 1. Informação básica, 2. Dados de acesso, and 3. Informação relevante Opcional. The form includes input fields for 'Nome*' and 'Sobrenomes*', a section for uploading a photo with the text 'Envie uma foto ou selecione uma imagem predeterminada', and a 'Enviar imagem' button. At the bottom of the modal is a 'Continuar' button.

Para adicionar um novo perfil profissional, no módulo de Administração, na secção "Profissionais" (1), clique no botão "**Novo profissional**" (2), preencha os dados correspondentes e partilhe as credenciais de acesso com a pessoa registada.

Adicionar ao perfil profissional os usuários com os quais trabalha

The screenshot displays the NeuronUP interface. On the left, a sidebar menu has 'Profissionais' highlighted with an orange box and a red circle containing the number '1'. The main area shows the 'Profissionais' section with a search bar containing 'Carmen' and a 'Novo profissional' button. A modal window for the user 'Carmen' is open, showing details like 'Último acesso: 22 de jan. de 2026 10:37:11' and 'Dados de acesso'. In this modal, the 'Usuários com os quais eu trabalho' section has a '+' button highlighted with an orange box and a red circle containing the number '2'. A list of users is shown below: André Ferreira, Daniela Cruz, Julen López, and Manuel Sánchez. At the bottom of the modal is a 'Guardar' button.

No módulo de Administração, na secção Profissionais (1), selecione um profissional da lista para visualizar os seus detalhes.

Na secção "*Usuários com os quais trabalho*", **selecione os usuários com os quais esse perfil profissional irá trabalhar.**

Não importa se foram criados por esse profissional ou por outro.

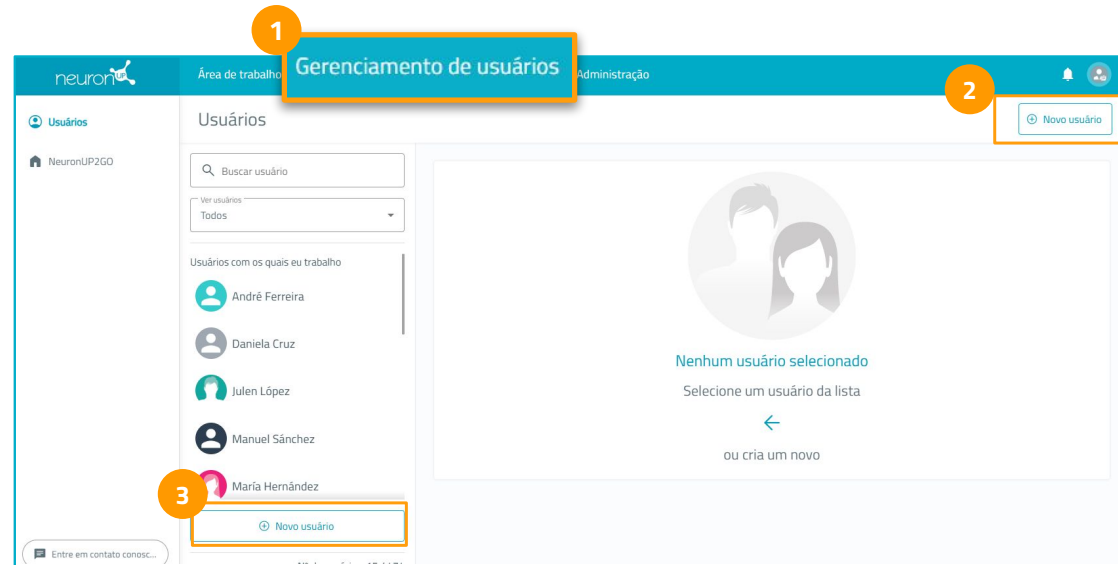
Todos os profissionais do centro têm acesso aos diferentes usuários.

Para adicionar um usuário, clique no botão "+" (2), procure o usuário correspondente e guarde a seleção.

3. Criar e utilizar um perfil de usuário leigo

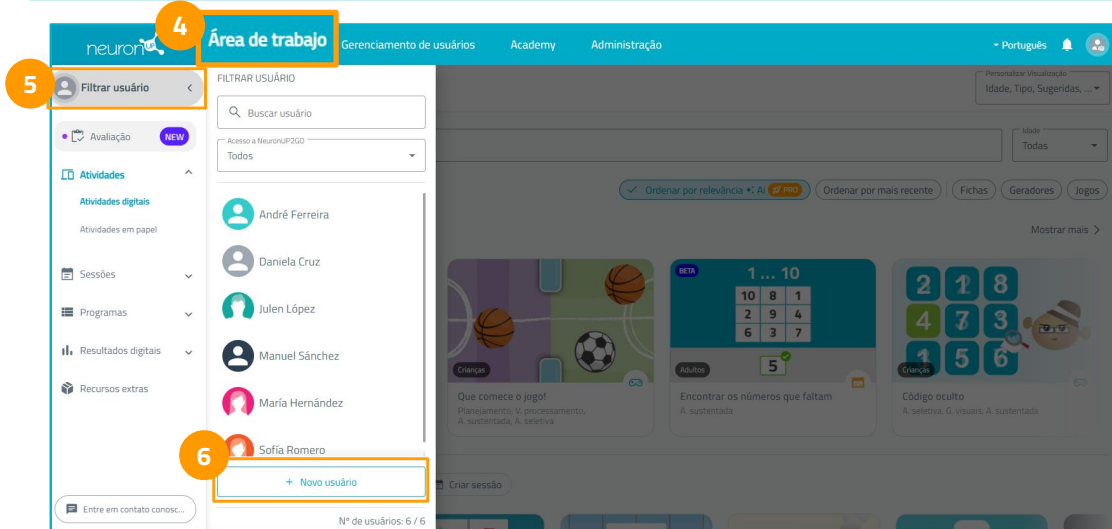
para as pessoas que serão intervencionadas pelo profissional

Criar um usuário



Pode **criar um perfil de usuário** a partir de:

- Módulo *Gestão de usuários* (1), opção *Novo usuário* (2, 3).
- Módulo *Área de trabalho* (4), através do *filtro de usuário* (5), opção *Novo usuário* (6).



Criar um usuário

Novo usuário

×

1

Informação básica

2

Diagnóstico
Opcional

3

Informação relevante
Opcional

Nome*

Sobrenomes*

Envie uma foto ou selecione uma imagem predeterminada

Enviar imagem

Continuar

Passo 1. Informações básicas:

- Introduza os **dados básicos** do usuário:
 - nome e apelidos,
 - ou, se estiver ativada a identificação de usuários por código, introduza o código identificador correspondente.
- Selecione um **avatar** ou carregue uma **imagem** que identifique o usuário.

Clique em "Continuar".

Criar um usuário

1. GESTÃO DE USUÁRIOS

Novo usuário

1 Informação básica — 2 Diagnóstico Opcional — 3 Informação relevante Opcional

Diagnóstico

1 Adicionar diagnósticos

Diagnóstico

Escreva aqui...

Diagnósticos sugeridos

- Maior distúrbio neurocognitivo devido à doença de Alzheimer (DSM5-TR)
- Síndrome de Down (CID 11)
- Epilepsia (CID 11)
- Comprometimento cognitivo leve (Escala de Deterioração Global (GDS))

Continuar

Passo 2. Diagnóstico:

O NeuronUP oferece uma lista ampla de diagnósticos dentro da plataforma.

Pesquise o diagnóstico correspondente ao usuário e selecione Adicionar diagnóstico (1) para confirmar.

Pode adicionar mais de um diagnóstico.

- Se o usuário ainda não tiver diagnóstico, selecione a opção **"Sem diagnóstico"** e, quando estiver definido posteriormente, poderá editá-lo a partir do seu perfil.
- Também é possível selecionar a opção **"Pessoa saudável"**.

Clique em "Continuar".

Criar um usuário

1. GESTÃO DE USUÁRIOS

Novo usuário

1

Informação básica

2

Diagnóstico
Opcional

3

Informação relevante
Opcional

Sexo	País de residência Espanha
Data de nascimento	Língua materna Espanhol
Educação	Mão Dominante

Finalizar

Passo 3. Informações relevantes:

Inclua os dados relevantes do usuário:

- sexo,
- país de residência,
- data de nascimento ,língua materna,
- nível de escolaridade,
- e mão dominante.

Depois de completar estes campos, clique em “Finalizar”.

Criar um relatório de um usuário

The screenshot shows the NeuronUP web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'neuronUP' logo and four tabs: 'Área de trabalho', 'Gerenciamento de usuários' (highlighted with an orange box and a '1' in a circle), 'Academy', and 'Administração'. Below this, the main content area is titled 'Usuários'. On the left, there is a sidebar with 'Usuários' and 'NeuronUP2GO'. The main area contains a search bar 'Buscar usuário', a dropdown menu 'Ver usuários' set to 'Todos', and a list of users under the heading 'Usuários com os quais eu trabalho'. The user 'André Ferreira' is highlighted with an orange box and a '2' in a circle. Below the list is a button '+ Novo usuário'. On the right side of the main area, there is a 'Relatórios' section with a button 'Novo relatório' highlighted with an orange box and a '3' in a circle. Below this is a 'Tratamentos' section with an 'Editar tratamentos' button. At the bottom left, there is a button 'Entre em contato conosco...'. At the bottom right, it says 'Nº de usuários: 15 / 476'.

O NeuronUP Rehab pode gerar relatórios com base nos dados introduzidos pelo profissional na plataforma e nos resultados obtidos pelo usuário.

- A partir da secção Gestão de usuários (1).
- **Selecione um usuário (2)** que tenha atividade registada na plataforma. Será aberto o perfil detalhado do usuário selecionado.
- Na secção Relatórios, clique em **"Novo relatório" (3)**. Preencha os dados solicitados e clique em "Gerar".
- Esta ação cria e **descarrega um relatório em formato PDF**. Cada perfil de usuário pode armazenar um máximo de 5 relatórios..



Lembre-se de armazenar de forma segura os documentos descarregados para não comprometer a confidencialidade dos seus usuários, especialmente se partilhar o dispositivo.

4. Testes de avaliação



Testes de avaliação

1 Testes de avaliação

2

3

Teste de velocidade motora (Finger Tapping)
V. processamento

Este teste baseia-se na tarefa de Finger Tapping descrita por Strauss, Sherman e Spreen (2006). Estão previstos 10 ensaios, 5 com cada mão, sendo registada a mão dominante no protocolo inicial. É...

Abrir teste

Para iniciar um teste, vá até a seção **“Testes de avaliação”** (1).

Na mesma lista, acima da imagem de pré-visualização, é exibida a **duração estimada** de aplicação do teste (2) e se ele inclui **subtestes**, assim como quantos.

Escolha o teste que deseja realizar e clique no botão **“Abrir teste”** (3) para iniciar a execução.



Os testes de avaliação devem ser realizados sob a supervisão de um profissional.

Testes de avaliação



Ao clicar em **“Abrir teste”**, aparece uma janela com o nome do teste e a função cognitiva associada.

Nesta janela, também é exibida a duração do teste.

A partir daqui, você pode **baixar o manual técnico** (1) ou **assistir ao vídeo explicativo das instruções** (2).

Para realizar o teste, clique em **“Iniciar avaliação”** (3) ou em **“Continuar avaliação”** (4), caso o protocolo de avaliação esteja ativo.



É necessária a supervisão de um profissional durante a execução.

Testes de avaliação

< Formulário pré-avaliação



Avaliação de 'André Ferreira' com 'Teste de velocidade motora (Finger Tapping)'

Responde às seguintes perguntas. Ajudar-nos-á a fornecer índices fiáveis

1 Como vais interagir com a aplicação durante o teste?

Evita usar telemóvel, projetores ou ecrãs superiores a 27"

☒ Com teclado e rato

☐ Com ecrã tátil

2 Humor do utilizador

Pede ao utilizador que avalie o humor numa escala de 1 (muito mau) a 7 (muito bom)

☐ 1

☐ 2

☐ 3

☒ 4

☐ 5

☐ 6

☐ 7

Como dormiu o utilizador esta noite

Avalia o descanso noturno numa escala de 1 (muito mau) a 7 (muito bom)

☐ 1

☐ 2

☐ 3

☒ 4

☐ 5

☐ 6

☐ 7

3

Continuar

Antes de iniciar o teste selecionado, é exibido um formulário prévio à avaliação.

Neste formulário, selecione como **você irá interagir com a aplicação durante o teste** (1).

Nas escalas de 1 (muito mal) a 7 (muito bem), indique o **estado de humor do usuário** e como ele **dormiu esta noite** (2).

Depois de selecionar todas as respostas, clique no botão **"Continuar"** (3).

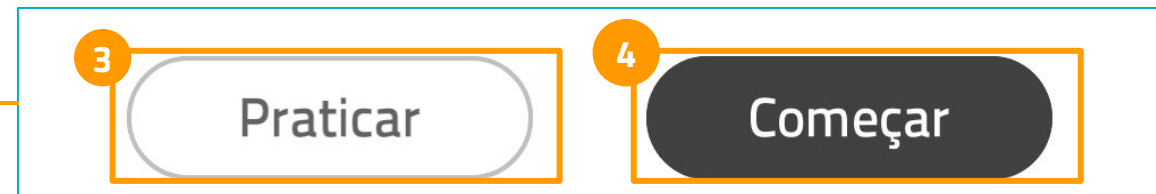
Testes de avaliação



Em seguida, aparece a tela com as informações do teste correspondente. Depois de ler as instruções, clique no botão **“Começar”** (1).

Na tela seguinte, aparecem as instruções do teste e o botão **“Praticar”** (2). Isso permite que o usuário faça uma prática antes de iniciar o teste.

Após finalizar a prática, a tela de instruções aparece novamente. A partir daí, você pode praticar outra vez clicando em **“Praticar”** (3) ou iniciar o teste clicando em **“Começar”** (4).



Testes de avaliação

3. FORMULÁRIO PÓS-AVALIAÇÃO

Muito bem!
Terminou.

1 Continuar

Formulário pós-avaliação

Avaliação de 'André Ferreira' com 'Teste Go-No Go (SART)'
Responde às seguintes perguntas. Ajudar-nos-á a fornecer índices fiáveis

Quão bem achas que realizaste o teste?
Avalia o desempenho numa escala de 1 (muito mau) a 7 (excelente)

1 2 3 4 5 6 7

Quão cansado/a te sentes?
Pede ao utilizador que avalie a fadiga numa escala de 1 (muito cansado) a 7 (sem fadiga)

1 2 3 4 5 6 7

2 Continuar

Após finalizar o teste, aparece uma tela de encerramento. Clique no botão **“Continuar”** (1).

Ao clicar nesse botão, será exibido um formulário pós-avaliação com perguntas semelhantes ao formulário prévio.

Nas escalas de 1 (muito mal) a 7 (muito bem), indique como você acha que o usuário realizou o teste e o nível de cansaço dele.

Depois de selecionar todas as respostas, clique no botão **“Continuar”** (2).

5. Baterias de avaliação



Baterias de avaliação

neuronUP

Área de trabalho Gerenciamento de usuários Academy Administração

Português

André Ferreira

Avaliação

GRÁTIS POR TEMPO LIMITADO

Baterias de avaliação

Periáñez, J., Lubrini, G. y Ríos-Lago, M.
SPAI (Speed of Processing Assessment Instrument)
M. trabalho, V. processamento, A. seletiva
Bateria composta por 10 tarefas de tempo de reação destinadas a avaliar a velocidade de processamento da informação e a eficiência cognitiva. Inclui medidas como o tempo médio...

30 mins e 20 segs
10 testes

Abrir bateria

Periáñez, J., Lubrini, G. y Ríos-Lago, M.
Bateria de Velocidade Percepcional-Motora (SPAI-VPM)
V. processamento, A. sustentada, A. seletiva
Bateria composta por 3 tarefas destinadas a avaliar a velocidade perceptual e motora. Mede a rapidez com que se percebem estímulos e se emitem respostas...

6 mins e 50 segs
3 testes

Abrir bateria

Periáñez, J., Lubrini, G. y Ríos-Lago, M.
Bateria de Memória de Trabalho (SPAI-MT)
M. trabalho, V. processamento, Relação espacial
Bateria composta por 4 tarefas que avaliam a memória de trabalho verbal e espacial. Avalia a capacidade de reter, manipular e atualizar informações em tempo...

10 mins
4 testes

Abrir bateria

Testes de avaliação

1 min e 50 segs
2 subtestes

Teste de velocidade motora (Finger Tapping)
V. processamento
Este teste baseia-se na tarefa de Finger Tapping...

3 mins

Teste de velocidade perceptivo-motora (Tempo de reação simples)
V. processamento, A. sustentada, A. seletiva
Esta tarefa é inspirada nas...

2 mins

Teste de velocidade de seleção da resposta
V. processamento, T. decisões, A. sustentada
Esta tarefa é inspirada na...

1 min e 30 segs

Teste Go-No Go (SART)
Inibição, V. processamento, A. seletiva
Esta tarefa, inspirada no paradigma SART (Robertson et...

4 mins

Teste de pesquisa visual com interferência
Inibição, A. seletiva, V. processamento
Esta tarefa é inspirada num dos paradigmas de Mooney...

As **baterias** são agrupamentos predefinidos de testes que servem como guia para realizar baterias de avaliação.

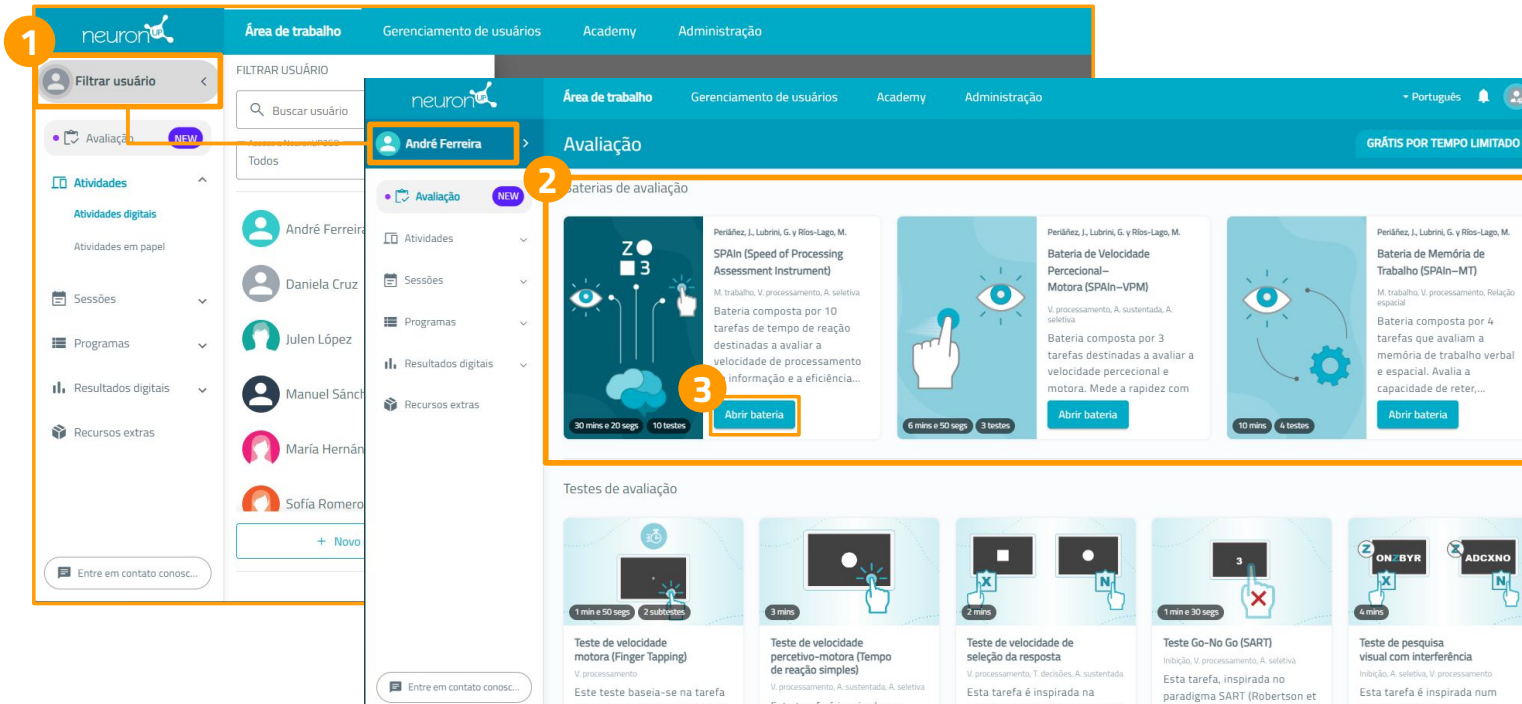


As baterias de avaliação devem ser realizadas sob a supervisão de um profissional.

Lembre-se de revisar a bateria para garantir que ela seja adequada ao seu usuário.

Baterias de avaliação

1. INICIAR BATERIA DE AVALIAÇÃO



Para iniciar uma bateria de testes, **selecione um usuário na lista** (1). Sem um usuário selecionado, não é possível iniciar o protocolo de avaliação.

Após selecionar o usuário, a plataforma de avaliação será aberta.

Na seção **“Baterias de avaliação”** (2), clique no botão **“Abrir bateria”** (3) para selecionar a bateria com a qual deseja trabalhar.

As baterias são exibidas por padrão em uma ordem definida, mas o profissional pode escolher outra ordem de aplicação dos testes, de acordo com as necessidades do usuário ao qual o protocolo de avaliação será aplicado.

Baterias de avaliação

1. INICIAR BATERIA DE AVALIAÇÃO

The screenshot shows the 'Avaliação' section of the neuronUP interface. A dropdown menu is open for the 'Abrir bateria' button, showing details for the 'SPAIn (Speed of Processing Assessment Instrument)' battery. The menu includes the battery description, duration (30 mins and 20 secs), and a 'Baixar manual técnico' button. At the bottom of the menu is a 'Continuar avaliação' button.

1 - Abrir bateria

2 - 30 mins e 20 segs

3 - Continuar avaliação

Depois de clicar no botão **“Abrir bateria”** (1), aparece um menu suspenso com a descrição da bateria.

No botão **“Baixar manual técnico”** (2), é possível baixar o manual técnico, destinado à definição e ao uso dos testes, assim como o índice de cada um deles.

Após baixar o manual técnico, clique no botão **“Iniciar avaliação”** (3) para começar o protocolo de avaliação.

Os resultados dessas avaliações são validados apenas para a população espanhola. Incorporaremos progressivamente novos grupos populacionais.



Recomenda-se estudar o manual técnico antes de iniciar qualquer bateria, protocolo ou teste.

Baterias de avaliação

1. INICIAR BATERIA DE AVALIAÇÃO

< Conteúdo da bateria X

SPAI (Speed of Processing Assessment Instrument)
Para uma avaliação precisa, recomenda-se seguir a ordem dos testes. Pular algum pode afetar os índices gerados
30 mins e 20 segs

Escolha o teste para continuar

✓ **Teste de velocidade motora (Finger Tapping)**
1 min e 50 segs 2 subtestes

Teste de velocidade perceptivo-motora (Tempo de reação simples)
3 mins

Teste Go-No Go (SART)
1 min e 30 segs ✓ Concluído

Teste de velocidade de seleção da resposta
2 mins

Teste de pesquisa visual com interferência
4 mins

Teste de memória de trabalho verbal 1-back
2 mins e 30 segs

Continuar

Aparece uma segunda tela com o conteúdo da bateria. Nessa tela, **selecione o teste com o qual deseja iniciar o protocolo de avaliação**. É possível escolher qualquer teste que apareça na lista de testes de avaliação. Nessa mesma tela, é possível remover **os testes que não se deseja realizar neste protocolo** de avaliação (1). Depois de selecionar o teste inicial, clique no botão **“Continuar”** (2).

Baterias de avaliação

2. FORMULÁRIO PRÉVIO À AVALIAÇÃO

< Formulário pré-avaliação

 Avaliação de 'André Ferreira' com 'Teste de velocidade motora (Finger Tapping)'
Responde às seguintes perguntas. Ajudar-nos-á a fornecer índices fiáveis

1 Como vais interagir com a aplicação durante o teste?
Evita usar telemóvel, projetores ou ecrãs superiores a 27"

✓ Com teclado e rato Com ecrã tátil

2 Humor do utilizador
Pede ao utilizador que avalie o humor numa escala de 1 (muito mau) a 7 (muito bom)

1 2 3 4 5 6 7

Como dormiu o utilizador esta noite
Avalia o descanso noturno numa escala de 1 (muito mau) a 7 (muito bom)

1 2 3 4 5 6 7

3 Continuar

Antes de iniciar o teste selecionado, é exibido um formulário prévio à avaliação.

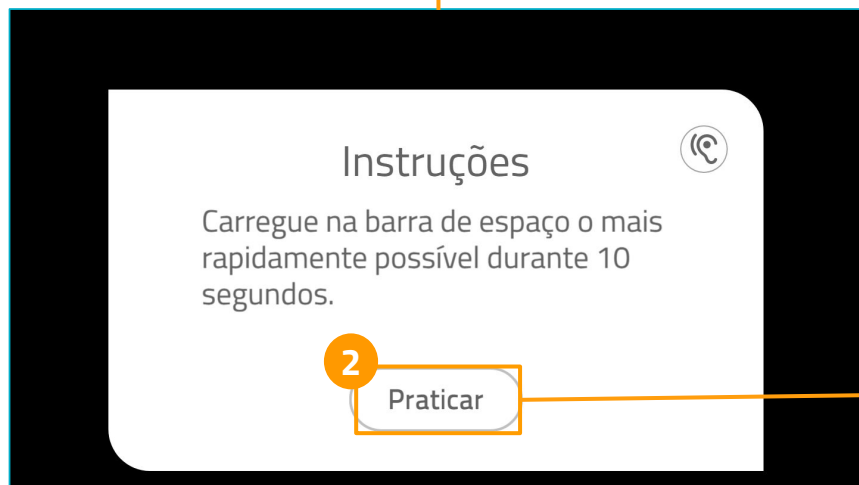
Nesse formulário, será solicitado:

- como você irá **interagir com a aplicação** durante o teste (1);
- nas escalas de 1 (muito mal) a 7 (muito bem), indicar o **estado de humor do usuário** e como ele **dormiu esta noite** (2).

Depois de selecionar todas as respostas, clique no botão **"Continuar"** (3).

Baterias de avaliação

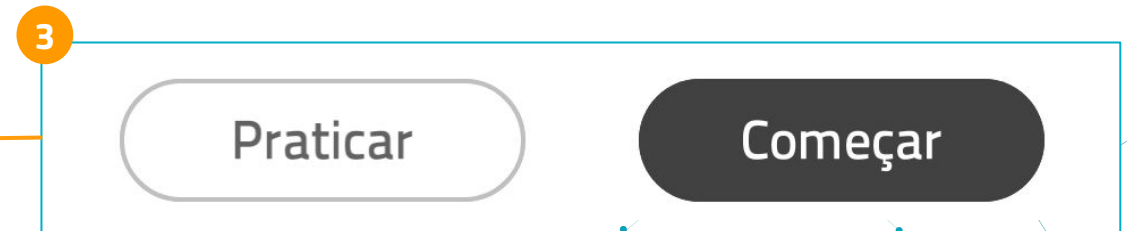
3. TESTE NA BATERIA DE AVALIAÇÃO



Ao iniciar um teste, aparece a tela com as informações do teste correspondente. Após ler as instruções, clique no botão **"Começar"** (1).

Na tela seguinte, aparecem as instruções do teste e o botão **"Praticar"** (2). Isso permite que o usuário faça uma prática antes de iniciar o teste.

Depois de finalizar a prática, a tela de instruções aparece novamente. A partir daí, você pode praticar outra vez clicando em **"Praticar"** ou iniciar o teste clicando em **"Começar"** (3).

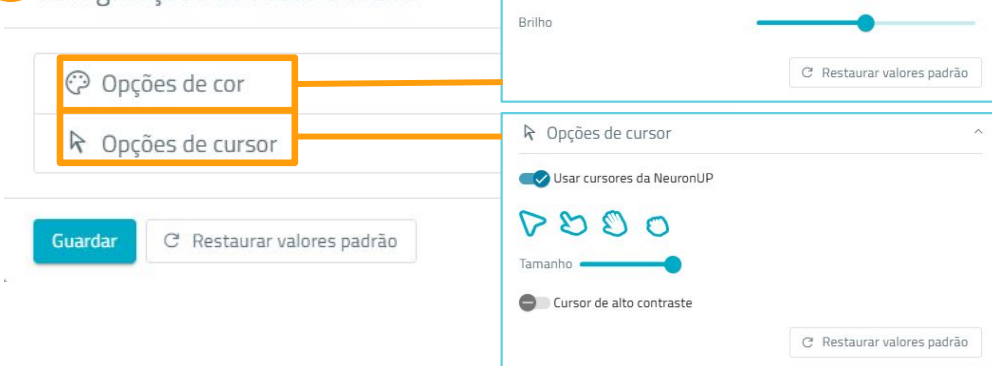


Baterias de avaliação

3. TESTE NA BATERIA DE AVALIAÇÃO



4 Configurações de acessibilidade



Dentro de um teste

Aceda ao **menu** clicando no botão na parte inferior esquerda. Existem diferentes opções disponíveis:

- **Ecrã completo** (1).
- **Som da atividade** (2).
- **Quadro** (3): esta opção permite **desenhar sobre a atividade** como se fosse um quadro, para reforçar a explicação ao seu usuário. *Não disponível em sessões para casa.*
- Configurações de **acessibilidade** (4):

Opções de **cor** — se o seu usuário necessitar, pode ajustar o contraste, a saturação e o brilho.

Opções de **cursor** — pode alterar o tamanho, ativar o cursor de alto contraste e desativar o cursor do NeuronUP para usar o cursor padrão do seu sistema.

Baterias de avaliação

4. FORMULÁRIO PÓS-AVALIAÇÃO

Muito bem!
Terminou.

1 Continuar

Formulário pós-avaliação

Avaliação de 'André Ferreira' com 'Teste Go-No Go (SART)'
Responde às seguintes perguntas. Ajudar-nos-á a fornecer índices fiáveis

Quão bem achas que realizaste o teste?
Avalia o desempenho numa escala de 1 (muito mau) a 7 (excelente)

1 2 3 4 5 6 7

Quão cansado/a te sentes?
Pede ao utilizador que avalie a fadiga numa escala de 1 (muito cansado) a 7 (sem fadiga)

1 2 3 4 5 6 7

2 Continuar

Após finalizar o teste, aparece uma tela de encerramento. Clique no botão **“Continuar”** (1).

Ao clicar nesse botão, será exibido um formulário pós-avaliação com perguntas semelhantes ao formulário prévio.

Nas escalas de 1 (muito mal) a 7 (muito bem), avalie como você acha que o usuário realizou o teste e o nível de cansaço dele.

Depois de selecionar todas as respostas, clique no botão **“Continuar”** (2).

Baterias de avaliação

< Conteúdo da bateria ×

SPAI (Speed of Processing Assessment Instrument)
Para uma avaliação precisa, recomenda-se seguir a ordem dos testes. Pular algum pode afetar os índices gerados
30 mins e 20 segs

Escolha o teste para continuar

☒ **Teste de velocidade motora (Finger Tapping)**
1 min e 50 segs 2 subtestes

Teste de velocidade perceptivo-motora (Tempo de reação simples)
3 mins

Teste Go-No Go (SART)
1 min e 30 segs III ✓ Concluído

Teste de velocidade de seleção da resposta
2 mins

Teste de pesquisa visual com interferência
4 mins

Teste de memória de trabalho verbal 1-back
2 mins e 30 segs

Continuar

Ao finalizar um teste da bateria, a lista de testes incluídos neste protocolo de avaliação aparece novamente. Nessa lista, você pode continuar a avaliação na ordem estabelecida ou selecionar o teste que deseja aplicar em seguida.

Na parte inferior, você pode escolher entre **“Continuar avaliação”** (2), para seguir com o protocolo, ou **“Voltar à lista de avaliações”** (3), para retornar à tela inicial com todos os testes e avaliações.

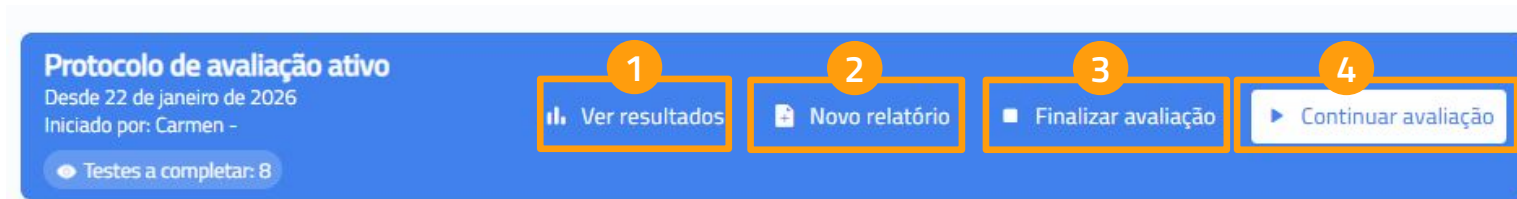
1

Continuar avaliação

2

Voltar à lista de avaliações

Baterias de avaliação



Se você voltar para a tela inicial, na parte superior aparecerá um banner com o protocolo que está ativo naquele momento.

A partir desse painel, você pode:

- **Ver resultados (2)**
- **Criar um novo relatório (3)**
- **Finalizar avaliação (4)**
- **Continuar a avaliação (5)**

Nesta seção também é mostrado desde quando o protocolo foi iniciado, quem o iniciou e quantos testes ainda faltam para concluir o protocolo ativo.

Baterias de avaliação

Protocolo de avaliação ativo
 Desde 22 de janeiro de 2026
 Iniciado por: Carmen -

1 **Ver resultados** Novo relatório Finalizar avaliação Continuar avaliação

Testes a completar: 8

Resultados da avaliação **Protocolo ativo**

Resultado do protocolo de avaliação de 'Manuel García'
 Desde 3 de fev. de 2026 11:50:35
 Iniciado por: Carmen -
 1 testes concluídos

Teste Go-No Go (SART)

Data: 3 de fev. de 2026 11:50:35

Pontuação	RS	Z	T	SS	PR
Acertos	0	-3.5	15	1	5
Omissões	45	-3.5	15	1	5
Falsos alarmes	0	3	80	19	99
Adiça TR respostas corretas	0	0	50	10	49

2 **Interpretação das pontuações**

3 **Formulário pré-avaliação**

Como você irá interagir com o aplicativo durante o teste? Com teclado e mouse
 Humor do usuário 4 / 7
 Como o usuário dormiu esta noite 4 / 7

Formulário pós-avaliação

4 **Observações da avaliação**

5 **Gerar interpretação com IA** (50% PR)

6 **Continuar**

Novo relatório

Os resultados deste teste e sua interpretação por IA têm caráter exclusivamente exploratório e destinam-se a apoiar a pesquisa e a reflexão profissional. Não constituem um diagnóstico nem devem ser utilizados como base única para a intervenção clínica.

No botão **"Ver resultados"** (1) é possível consultar os resultados dos testes realizados até aquele momento do protocolo de avaliação ativo.

No botão **"Interpretação das pontuações"** (2) é possível baixar um documento pdf de apoio para interpretar os resultados desse teste em particular. Nesta seção também é possível consultar **as respostas do formulário prévio e do formulário posterior à avaliação.** (3)

Na seção **"Observações da avaliação"** (4), você pode escrever as informações necessárias sobre a avaliação. A partir desta seção, também é possível gerar uma interpretação automática por meio de IA. (5)

Nesta tela, você pode clicar em **"Continuar"** ou em **"Criar um novo relatório"** (6).

Para mais informações sobre como criar um relatório, vá para o ponto '7. Relatórios



Os resultados deste teste têm um caráter exclusivamente exploratório e destinam-se à pesquisa e à reflexão profissional. Não constituem um diagnóstico nem devem ser utilizados como base única para a intervenção clínica.

Protocolo de avaliação

The screenshot shows the 'Protocolo de avaliação' interface. At the top, a blue bar indicates 'Protocolo de avaliação ativo' and 'Desde 10 de 2026'. Below this, a section titled 'Testes a completar: 2' is highlighted with a blue box and a yellow circle with the number 2. To the right, a 'Continuar avaliação' button is highlighted with a yellow circle with the number 4. The main area displays a grid of test cards, including 'Teste Breve de Atenção Auditiva', 'Teste das Trilhas Coloridas', 'Teste de Atenção Contínua (CPT)', 'Teste de Stroop', and 'Teste do Sinal de Parada'. A modal window titled 'Conteúdo do protocolo de avaliação' is open, showing a list of tests to continue: 'Torre de Hanói', 'Teste de Stroop', 'Teste Go-No Go (SART)', and 'Teste de Atenção Contínua (CPT)'. The 'Continuar' button at the bottom of this modal is highlighted with a yellow circle with the number 5. In the bottom left corner, an 'Abrir teste' button with a '+' icon is highlighted with a yellow circle with the number 1. A 'Teste em protocolo ativo' label is highlighted with a yellow circle with the number 3.

A partir da seção “Teste de avaliação”, é possível adicionar testes e criar um **protocolo de avaliação personalizado**:

Ao clicar no botão “+” (1), o teste selecionado é adicionado automaticamente ao protocolo de avaliação ativo.

Ao tocar na parte superior da tela, onde aparece o texto “**Testes a completar**” (2), você acessa a lista de testes do protocolo.

- A partir dessa lista, é possível:
 - Selecionar com qual teste continuar o protocolo.
 - Remover testes do protocolo..
- Os testes já incluídos no protocolo ativo aparecem identificados com o texto “**Teste no protocolo ativo**” (3).

O protocolo de avaliação pode ser iniciado de duas formas:

- Ao clicar no botão “**Iniciar avaliação**” (4).
- Na seção “**Testes a completar**”, ao clicar no botão “**Continuar**” (5).

6. Resultados



Resultados

The screenshot shows the 'Gestão de usuários' (User Management) interface. The top navigation bar includes 'Área de trabalho', 'Gerenciamento de usuários' (highlighted with a blue box and callout 1), 'Academy', and 'Administração'. The main content area is titled 'Usuários' and features a search bar (callout 2) and a dropdown menu for 'Ver usuários' (set to 'Todos'). A list of users is displayed on the left, with 'André Ferreira' highlighted by a blue box and callout 2. The right side of the interface shows the 'Resultados da avaliação' (highlighted with a blue box and callout 3) section, which lists five evaluation protocols with their respective dates and completion status. Each protocol has a 'Ver resultados' button (callout 4) and a trash icon (callout 5). At the bottom, the 'Relatórios' section includes a 'Novo relatório' button (callout 6).

Para ver os resultados da avaliação*, acesse “**Gestão de usuários**” (1) e **selecione o usuário** cujos resultados deseja consultar (2).

Depois de entrar no perfil, role até a seção “**Resultados da avaliação**” (3). Nessa seção, são exibidos os resultados de cada uma das baterias e testes realizados. Para acessá-los, clique em “**Ver resultados**” (4). A partir desta mesma tela, é possível **excluir resultados** (5) e gerar **relatórios** (6).

Para ver como criar um relatório padrão, consulte a seção 5 “Relatórios”.

**Cada teste possui um manual de apoio para a interpretação dos índices e dos resultados obtidos.*



A bateria não avalia por si só; é o profissional que, com base em seu critério clínico, realiza a interpretação e toma decisões.

Essas ferramentas estão disponíveis para apoiar a avaliação do profissional e facilitar interpretações adequadas com base em seu conhecimento.

7.Relatórios



Relatórios

1

2

3

Quando o protocolo de avaliação for finalizado, o profissional poderá acessar o relatório a partir do perfil do usuário no módulo **“Gestão de usuários”** (1).

Selecione um usuário na lista (2).

Clique em **“Gerar relatórios”** (3). Os passos são os mesmos explicados anteriormente na seção **“5. Relatórios”**.

Se o protocolo de avaliação estiver ativo, é possível gerar o relatório a partir do painel superior da plataforma, clicando em **“Novo relatório”** (4).



A bateria não avalia por si só; é o profissional que, com base em seu critério clínico, realiza a interpretação e toma decisões.

Essas ferramentas estão disponíveis para apoiar a avaliação do profissional e facilitar interpretações adequadas com base em seu conhecimento.

4

Relatórios

Ao clicar em **"Novo relatório"**, aparece um painel para adicionar as informações básicas, como a **data do relatório** (1), o **nome do relatório** (2) e a **anamnese** (3).

Também é possível incluir informações adicionais, como as ferramentas utilizadas e as observações (4).

Depois de preencher todas as informações, clique em **"Continuar"** (5).

Novo relatório

1 Anamneses 2 Conteúdo 3 Funções 4 Conclusões

Informação básica:

1 Data do relatório
22/01/2026

2 Nome do relatório*
Dê ao arquivo PDF um nome descritivo para identificar facilmente seu conteúdo no futuro.

3 Anamneses*
Adicione uma breve introdução com as informações relevantes ou o propósito do relatório.

5 Continuar

4

Informações adicionais:

Título das observações

Ferramentas utilizadas

Observações

Relatórios

Novo relatório

1 Anamneses 2 Conteúdo 3 Funções 4 Conclusões

Informações do NeuronUP no relatório:

Informações requerida

☒ Informação relevante

☒ Diagnóstico

Resultados da avaliação:

Selecione os resultados dos protocolos de avaliação que deseja incluir no relatório

☒ Desde 22/01/2026 Protocolo ativo

☒ **Protocolo de avaliação 1**
○ Índices ☒ 2 de 2 testes ○ Observações Ver resultados

☐ De 08/01/2026 até 22/01/2026

☐ **Protocolo de avaliação 2**
1 teste concluído Ver resultados

☐ De 08/01/2026 até 08/01/2026

☐ **Protocolo de avaliação 3**
1 teste concluído Ver resultados

Resultados da reabilitação:

Intervalo: Últimos 3 meses Agrupamento: Dia

☒ **Número de atividades trabalhadas, dias trabalhados, horas trabalhadas**

☒ **Mostrar impacto das funções cognitivas na pontuação**

☐ Tratamentos

☐ Incluir atividades sugeridas

Continuar

Na seção de conteúdo, selecione os resultados dos protocolos que deseja incluir no relatório.

Marque a caixa do protocolo ou **teste que deseja adicionar** (1). Nesta seção, também é possível consultar os resultados desse protocolo de avaliação.

Também é possível incluir os resultados da reabilitação. Para isso:

- **Selecione o intervalo** (2) e o **agrupamento** (3).
- Indique se deseja mostrar o **número de atividades realizadas**, os **dias trabalhados** e as **horas trabalhadas** (4).
- Ative a opção para mostrar o **impacto das funções cognitivas** no score (5).
- Inclua **os tratamentos** (6).
- Inclua as **atividades recomendadas** (7).

Relatórios

Novo relatório

1 Anamneses 2 Conteúdo 3 Funções 4 Conclusões

Funções cognitivas trabalhadas:

Selecione as funções que deseja analisar para que apareçam no relatório

Geral ☒ Incluir no relatório Score de Geral: 28

10/10/2025 05/11/2025 19/11/2025 03/12/2025 17/12/2025 31/12/2025 14/01/2026

1 Análise

2 ☒ Incluir no relatório

V. processamento ☒ Incluir no relatório Score de V. processamento: 13

Orientação ☒ Incluir no relatório Score de Orientação: 50

Atenção ☒ Incluir no relatório Score de Atenção: 12

Memória ☒ Incluir no relatório Score de Memória: 20

Funções executivas ☒ Incluir no relatório Score de Funções executivas: 12

Continuar

Novo relatório

1 Anamneses 2 Conteúdo 3 Funções 4 Conclusões

Conclusões:

Use este campo para anotar qualquer elemento que você ache que seja de interesse; observações, comentários, análises sobre a evolução do usuário ou interpretação e recomendações.

4 Título das conclusões

5 Acompanhamento do usuário

Conclusões do relatório

6 Gerar conclusões com +IA PRO

7 Este conteúdo foi gerado por um sistema automatizado. Não substitui o critério profissional nem constitui um diagnóstico. É necessária revisão e validação pelo profissional responsável pelo caso.

Gerar Relatório

Na seção de **funções**, selecione as funções que deseja analisar para que apareçam no relatório.

No **painel de análise** (1), você pode adicionar uma análise e **escolher se deseja incluí-la no relatório** (2).

Na **seção de conclusões** (3), anote qualquer elemento de interesse: observações, comentários, análise sobre a avaliação do usuário, interpretação e recomendações.

Para isso, **adicione um título** (4) e complete **as conclusões** (5).

Você também pode **gerar conclusões com IA clicando** no botão correspondente (6).

Depois de concluir todas as seções, clique no botão **"Gerar relatório"** (7) para gerar o relatório.

8. Recursos de apoio



Recursos de apoio

FAQs – consulte as dúvidas mais frequentes atualizadas:

<https://neuronup.com/br/faq/>

Recursos para profissionais – conteúdo para impulsionar o uso do NeuronUP: apresentações, imagens, lembretes para os seus usuários, logótipo do NeuronUP para que o possa partilhar no seu site, casos de uso...

<https://neuronup.com/br/recursos/>

<https://neuronup.com/br/ebooks-guias-planilhas-e-muito-mais-para-ajuda-lo-a-crescer-como-profissional/>

Newsletter – e-mail semanal com notícias, recursos, casos clínicos, webinars e formações, etc.

<https://neuronup.com/br/newsletter/>

NeuronUP Labs – ferramentas para investigadores:

<https://neuronup.com/br/neuronup-labs/>

